

Huishoudelijk Reglement VERENIGING ICOM-NEDERLAND

Opmerking [VBvd1]: Normaal stelt het bestuur een huishoudelijk reglement op, met uitvoeringsbepalingen & aanvullingen op de statuten. Denk hierbij aan regels over het aanvragen van het lidmaatschap, de contributiebetaling, de besluitvorming binnen het bestuur. Veel staat nu in de statuten; ik zou ze daar nu maar laten staan. Ook de procedure rond het lidmaatschap (en het verkrijgen van de ICOM-museum kaart) kan in het Huishoudelijk Reglement vastgelegd worden.

1 De Vereniging

1.1 Statuten van de Vereniging zijn te vinden op de website: www.icomnederland.nl. In het huishoudelijk reglement worden deze nader gepreciseerd.

1.2 Het Bestuur is verantwoordelijk voor het functioneren van de Vereniging en kan zich laten bijstaan door één of meer door haar in te stellen Commissies.

1.3 Binnen de Vereniging zal de oprichting van Commissies, gericht op bepaalde onderwerpen binnen het kader van de doelstellingen van de Vereniging, mogelijk zijn.

1.4 het bestuur benoemt leden van de Commissies

2 Het Bestuur

2.1

2.2

2.3 Het Bestuur van de Vereniging kan één of meer van haar leden aanwijzen, die de vergaderingen van de Commissies kunnen bijwonen.

2.4 Kandidaten voor het Bestuur van de Vereniging worden door het zittende Bestuur van de Vereniging in een aankondiging voorgesteld, die minstens 28 dagen voorafgaande aan de Algemene Vergadering aan alle leden wordt verstuurd. Leden van de Vereniging kunnen ook (tegen)kandidaten indienen, mits ondersteund door tenminste 5 leden van de Vereniging en tenminste 14 dagen vóór de betreffende Algemene Vergadering schriftelijk ter kennis van de secretaris van het Bestuur worden gebracht. Alle aangedragen kandidaten worden, samen met de agenda van de vergadering, 7 dagen vóór de betreffende Algemene Vergadering aan alle leden bekend gemaakt.

Opmerking [VBvd2]:

2.5 De taken van het Bestuur zijn beschreven in Bijlage 1.

Opmerking [VBvd3]:

2.6 Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen waarbij tenminste 3 leden van het Bestuur in de vergadering aanwezig zijn.

Opmerking [VBvd4]: De Rules for National Committees (2006/DIV.10) par 7 (g)

The quorum for a meeting of the Executive Board shall be at least two-thirds (66.6%) of the total membership of the Board.

3 De Commissies

3.1 Het bestuur houdt een administratie bij van de commissies.

3.2 Het Bestuur van de Vereniging beslist over instelling en opheffing van Commissies.

3.3 Commissies bestaan voor onbepaalde tijd tenzij anders besloten.

3.4 Het Bestuur van de Vereniging beslist over omvang en takenpakket van de Commissies en benoemt en ontslaat de voorzitters en de leden van de Commissie.

3.5 De leden van een Commissie verdelen de taken onderling en benoemen en ontslaan, indien nodig, een secretaris en een penningmeester.

3.6 elke commissie moet tenminste één lid van bestuur onder haar leden hebben.

3.7 De Commissies vergaderen zo dikwijls haar voorzitters het nodig oordelen en voorts indien het door tenminste 2 leden van de Commissie, met opgaaf van redenen, aan de voorzitter is verzocht.

3.8 Het bestuur kan reglementen voor de werkzaamheden en het functioneren van de commissies opstellen.

3.9 Begrotingsvoorstellen ten behoeve van de door Commissies voorgenomen activiteiten dienen jaarlijks te worden ingediend bij het Bestuur van de Vereniging.

3.10 Een Commissie rapporteert over haar activiteiten in elke vergadering van het bestuur.

6 Slotbepaling

6.1 De Vereniging kent tenminste de volgende Commissies:

- Commissie scriptieprijs
- Commissie reisbeurs
- Kascommissie

6.2 Wijzigingen van dit Huishoudelijk Reglement behoeven een besluit van de Algemene Vergadering van de Vereniging. Een concept versie met wijzigingen zullen minimaal 28 dagen voor de besluitvorming aan de leden worden voorgelegd.

Vastgesteld met de volgende bijlagen:

Bijlage 1 Het Bestuur

Bijlage 1 Het Bestuur

Het Bestuur bestaat uit een voorzitter, vicevoorzitter, secretaris van het Bestuur, penningmeester en algemene leden. De leden van het Bestuur hebben affiniteit met en ervaring in het museumvak. Bestuursleden hebben zitting op basis van een roulatieschema.

1.1 Voorzitter

De voorzitter van het Bestuur van de Vereniging:

- zit de bestuurs- en ledenvergaderingen voor.
- houdt toezicht op alle activiteiten van ICOM-NEDERLAND en onderhoudt samen met de secretaris van het Bestuur de contacten met ICOM-Internationaal en zusterverenigingen;

- onderhoudt ook de contacten met de Commissies en zal zo nodig deelnemen aan de overleggen van de Commissies. Binnen het Bestuur kan vervanging hiervoor worden afgesproken;
- draagt kandidaten voor zijn/haar opvolging voor aan het Bestuur waarna het Bestuur één kandidaat voordraagt aan de leden tijdens de Algemene Vergadering/jaarvergadering;
- bemiddelt bij conflicten in de Vereniging
- is tevens de voorzitter van de jury voor de ICOM-Nederland scriptieprijs en stelt als zodanig ook een jury van tenminste 5 leden samen.in afwezigheid van de voorzitter bij bijeenkomsten/vergaderingen wordt door de bestuursleden uit hun midden een dagvoorzitter aangewezen.

1.3 Secretaris van het Bestuur

De secretaris van het Bestuur:

- stelt de agenda voor bestuursvergaderingen/ huishoudelijke vergadering op;
- notuleert de vergaderingen van het Bestuur van de Vereniging en het huishoudelijk deel van de Algemene Vergadering;
- Onderhoudt samen met de voorzitter van het Bestuur de contacten met ICOM-internationaal en zusterverenigingen;
- houdt de ingekomen en uitgegane niet-elektronische post voor/van het Bestuur bij
- stelt brieven op namens het Bestuur;
- houdt het overzicht van leden van Secties en Commissies;
- is verantwoordelijk voor het bijhouden van de ledenadministratie, in samenwerking met de penningmeester en de administratie
- regelt Kamer van Koophandel-gerelateerde zaken;
- wordt ondersteunt door een administrateur. Deze administratie kan extern ingehuurd worden
-
-

1.5 Penningmeester

De penningmeester van de Vereniging:

- maakt jaarlijks de begroting;
- legt jaarlijks verantwoording af over de financiën;
- beheert inkomsten en uitgaven van de Vereniging;
-
- is betrokken bij het financiële deel van de jaarvergadering;

1.7 deelname in commissies
elke commissie bevat tenminste één bestuurslid

Deze taken kunnen worden verdeeld over meer dan één algemeen bestuurslid.